

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Российский заочный институт текстильной и легкой промышленности» Филиал ГОУ ВПО «РосЗИТЛП» в г.Омске

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Индивидуальное и корпоративное обучение

Программа повышения квалификации для руководителей и ведущих специалистов омских предприятий и организаций, объем курса - 72 часа

Емкий, интенсивный и качественно организованный образовательный процесс с отработанными технологиями обучения и применением новейших компьютерных технологий.

Возможность организации обучения на основе использования дистанционных технологий.

РФ, 644010, г. Омск, ул. Пушкина, 63

тел./факс: (3812) 30-57-04, 31-15-26, 31-00-96

e-mail: roszitlp@mail.ru, www.roszitlp.3dn.ru

	Содержание курса
Тема занятия	Современные требования к руководителю. Роль и место руководителя в современной системе управления
лекция	 5 часов содержание Содержание процесса управления Качество и личностные характеристики эффективного управленца, самоорганизация, стили руководства и предпочитаемый стиль Источники власти – должностные полномочия и авторитет
Тема занятия	Кадровая политика. Конфликты
лекция практика	 5 часов 3 часа содержание Типы кадровой политики Этапы построения кадровой политики Кадровые мероприятия и кадровая стратегия Условия разработки кадровой политики Сущность конфликта. Виды и причины конфликта Формы конфликтов в организации

	 Управление конфликтами
	з привление конфликтими
Тема занятия	Особенности управления персоналом на разных этапах развития организации
лекция практика	 4 часа 2 часа содержание Стадия формирования организации Стадия интенсивного роста организации Стадия стабилизации Стадия спада (ситуация кризиса)
Тема занятия	Подбор команды. Движение персонала
лекция практика	 8 часов 6 часов содержание Проектирование структуры организации Оценка потребности в персонале Анализ деятельности. Должностные инструкции Привлечение кандидатов на работу в организацию Оценка кандидатов при приеме на работу Конкурсный набор персонала на работу Адаптация персонала Увольнение работников
Тема занятия	Мотивация личности
лекция практика	6 часов 5 часов содержание Организационные стимулы Моральные стимулы Экономические стимулы Модели мотивации сотрудников Делегирование полномочий
Тема занятия	Методы поддержания работоспособности персонала
лекция практика	7 часов 4 часа содержание Повышение производительности и нормирование труда Оценка труда Аттестация персонала Формирование кадрового резерва Планирование карьеры Разработка программ стимулирования труда Обучение персонала

Тема занятия	Эффективное управление деловыми отношениями Управление маркетингом
лекция практика	 4 часа 3 часа содержание Управление маркетингом Маркетинговые коммуникации Маркетинговые и рыночные исследования Скрытые механизмы маркетинга, проявляющиеся в деловых отношениях
Тема занятия	Корпоративная культура
лекция практика	 5 часов 5 часов содержание Корпоративная культура в системе менеджмента организации Схемы и модели, описывающие взаимосвязи корпоративной культуры с другими элементами управления персоналом Алгоритм формирования корпоративной культуры, этапы, компоненты, методы трансляции во внутреннюю и внешнюю среду Роль руководителя в формировании приверженности персонала
Всего	72 часа
Лекционный курс Практический курс	44 часов 28 часа

Программы повышения квалификации «Управление персоналом», «Менеджмент организации» и другие программы повышения профессиональной компетентности и деловой культуры направлены на получение новых знаний и навыков работы, создание новых возможностей и повышение конкурентоспособности Вашего предприятия.

Актуальность опорных тем каждой образовательной программы и рассматриваемых ключевых вопросов обеспечивается подбором учебных дисциплин с учётом тенденций развития экономики, практических аспектов использования современных управленческих, экономических инструментов и последних изменений нормативно-правовой базы.

аудитория	 Руководители организаций всех форм собственности. Руководители и ведущие специалисты экономических, финансовых, маркетинговых других производственно – технических служб предприятий и организаций.
	Количество слушателей в группе: от 15 до 25 человек. * малый состав группы позволяет преподавателю уделить необходимое внимание каждому участнику и обеспечивает максимальную эффективность обучения.
условия участия и порядок оплаты	Обучение индивидуальное и корпоративное Стоимость обучения одного слушателя составляет 3950 руб. НДС не взимается.

	Для участия в образовательной программе необходимо:1. Заключить корпоративный или индивидуальный договор на обучение и получить счёт на оплату.2. Оплата через кассу института или через банк.
план и программа занятий	Объём курса: 72 часов. Курс рассчитан на от 12 - 20 дней занятий (в воскресенье и праздничные дни занятия не проводятся) по согласованию. График проведения занятий гибкий, при его составлении может учитываться пожелания организации. Продолжительность и место проведения по согласованию
сертификация	По окончанию курса слушателю, успешно сдавшему квалификационный тест, выдаётся Удостоверение о повышении квалификации государственного образца.
дополнительная информация	Счёт-фактура и акт (согласно договору) передаются слушателю в последний день занятий. [!] В соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ затраты на участие в образовательных мероприятиях относятся на расходы.
	Каждый слушатель имеет возможность заранее задать вопрос любому преподавателю по дисциплине, указанной в Программе. * для этого необходимо не позднее, чем за три рабочих дня до начала занятий направить чётко сформулированный вопрос по электронной почте на адрес: e-mail: roszitlp@mail.ru